



## **Lægefaglig indstilling til den obligatoriske forskningstræning i speciallægeuddannelsen**

Vejledning: Den lægefaglige indstilling udfærdiges af specialets PKL og skal være i overensstemmelse med sundhedsstyrelsens Vejledning for den obligatoriske forskningstræning i speciallægeuddannelsen (VEJ nr. 9164 af 02/04/2014) samt Vejledning om forskningstræning i speciallægeuddannelsen i Videreuddannelsesregion Nord.

**Speciale:** Intern Medicin: Endokrinologi

**Postgraduat klinisk lektor:** Hanne Storm

### **Mål for forskningstræningen**

Formålet med forskningstræningsmodulet i den endokrinologiske hoveduddannelse er at sikre, at uddannelseslægen opnår kompetencer indenfor forskning. Uddannelseselementet er obligatorisk for læger, som ikke har gennemgået ph.d.-uddannelse eller skrevet disputats.

Forskningstræningsmodulet er specielt rettet mod træning af rollen som akademiker/forsker og underviser samt mod udvikling af en forskningsbaseret tilgang til at løse sundhedsvæsenets opgaver. Forskningstræningen skal bidrage til at opbygge og styrke kompetencer til, at speciallægen selvstændigt kan opsøge, vurdere og udvikle ny viden, samt til at speciallægen kan anvende og formidle denne viden til vurdering af den etablerede indsats i sundhedsvæsenet.

### **Tidsmæssig ramme**

Forskningstræningen skal påbegyndes senest 2 år efter hoveduddannelsens start og være afsluttet senest et halv år før hoveduddannelsen er gennemført. Det skal tilstræbes, at det samlede projekt gennemføres inden for en samlet periode på 12 måneder.

Der indgås en individuel aftale mellem den uddannelsessøgende og en forskningsvejleder, som sammen udarbejder et forskningsspørgsmål/opgave i løbet af 2. år af hoveduddannelsen.

Denne aftale bør foreligge før deltagelse på Modul I af den teoretiske uddannelse.

Den overordnede tidsramme for forskningstræning er 20 arbejdsdage fordelt på max 10 dage til den teoretiske del (kursusdage) og 10 dage til den praktiske del (selvstændigt mindre projekt samt vejledning og vurdering).

Projektperioden fordeler sig på 3-dags grundkursus (Modul I), 4-dags overbygningskursus (Modul II), eventuelt andre teoretiske kursusdage, 10 dages projektarbejde inkl. vejledning og 1 dags afrapportering.

Timerne til det selvstændige projektarbejde kan fordeles på enkelte dage eller sammenhængende perioder.

Vejleder og den uddannelsessøgende læge kan endvidere aftale, at timerne fordeles på dele af arbejdsdage, hvis det skønnes hensigtsmæssigt.

Den uddannelsesgivende afdeling er ansvarlig for at sikre, at lægen tidsmæssigt har mulighed for at gennemføre forskningstræningsmodulet.



### **Uddannelsesafdelinger**

Alle afdelinger med hoveduddannelseslæger i Intern Medicin: Endokrinologi i Videreuddannelsesregion Nord: Aalborg, Aarhus, Herning, Hjørring, Horsens, Randers, Silkeborg, Viborg. Forskningstræningen gennemføres dog typisk på universitetshospitalerne.

### **Teoretisk del**

Forskningstræningens teoretiske del forestås af Aalborg og Aarhus Universitet. Der er tale om grundkursus (modul I) og overbygningskursus (modul II; afholdes kun i Aarhus).

#### Modul I (Aarhus og Aalborg Universitet - varighed 3 dage)

[\(LINK til tilmelding\)](#)

Formål: at lære at anvende forskningsresultater som baggrund for det daglige kliniske virke:

Indhold:

- Hvorledes en problemstilling formuleres med udgangspunkt i aktuell klinisk praksis og hvorledes tilstedeværende og manglende viden omkring problemstillingen påvises.
- Hvorledes en systematisk eftersporning i forskningslitteraturen til belysning af en given problemstilling foretages.
- Gennemgang af forskningsdesign og diskussion af deres styrke og svagheder i forhold til at vurdere om en behandling har effekt.
- Fortolkning af litteraturens videnskabelige kvalitet (evidensniveau) og betydning (evidensgrad) og hvorledes denne viden anvendes i en kritisk vurdering af etableret praksis
- Hvorledes en mundtlig præsentation af klinisk viden præsenteres (indhold, struktur, form – herunder powerpoint).

#### Modul II (Aarhus Universitet – varighed 4 dage)

[\(LINK til tilmelding\)](#)

Formål og indhold: Modul II er en overbygning til modul I. Der er fokus på forskningens kliniske konsekvens og der gives en mere detaljeret forskningstræning i statistik, epidemiologi, klinisk kontrollerede undersøgelser, kvalitativ forskning samt kvalitetssikring og akkreditering.

### **Selvstændigt projekt**

Det selvstændige projektarbejde er en integreret del af ansættelsen i hoveduddannelsesforløbet og kan indgå som en del af det kliniske arbejde.

Emner for projektet kan eksempelvis være at:

- udarbejde eller opdatere afdelingens kliniske retningslinjer eller procedurebeskrivelse
- gennemføre en litteratursøgning med henblik på vidensformidling
- gennemføre et kvalitetsudviklingsprojekt



- gennemføre en audit på baggrund af en aktivitetsregistrering
- udarbejde en projektbeskrivelse
- gennemføre et pilotprojekt med henblik på et egentligt forskningsprojekt
- udarbejde en projektbeskrivelse som baggrund for en videnskabelig artikel

Der skal udarbejdes et skriftligt produkt som led i projektet. Det skriftlige produkt kan fx være instrukser, artikler, protokoller, kliniske vejledninger, diverse oversigter eller resumeer, auditrapport, poster eller lignende.

Flere uddannelseslæger kan arbejde sammen om udarbejdelsen og præsentationen af det selvstændige projekt efter aftale med vejleder for forskningstræningen.

### **Vejleder**

Vejledere for forskningstræningsmodulet skal være læger med dokumenteret erfaring med forskningsmetode.

Vejlederen bør i videst mulig udstrækning komme fra den afdeling eller institution, hvor projektet er forankret. Vejleder kan være samme person som er hovedvejleder eller der kan udpeges en anden vejleder, hvor det er relevant.

Vejledning kan foregå individuelt eller i grupper, men der skal altid være mulighed for individuel vejledning under forløbet. Det er vigtigt, at vejledning gives løbende og procesorienteret.

Vejleder er ansvarlig for at støtte den uddannelsessøgende under hele forløbet, herunder:

- godkende forslag til projekt
- være opmærksom på, at projektet kan gennemføres inden for den overordnede tidsramme
- støtte den uddannelsessøgende i at planlægge forløbet
- være ansvarlig for endelig godkendelse af det færdige projekt

### **Godkendelse af individuel skriftlig aftale**

Inden forskningstræningsforløbet påbegyndes, indgås skriftlig aftale mellem uddannelseslægen og dennes vejleder for forskningstræningen.

(Skabelon findes på [www.videreuddannelsen-nord.dk](http://www.videreuddannelsen-nord.dk))

Plan for forskningstræningsmodulet indgår som en del af den individuelle uddannelsesplan, udarbejdet i forbindelse med introduktionssamtalen på 2. modul i hoveduddannelsen.

Når den uddannelsessøgende læge og forskningsvejlederen har underskrevet standardaftalen, sendes denne til den Postgraduate Kliniske Lektor (PKL) til godkendelse. PKL sender en kopi til Videreuddannelsessekretariatet, således at forskningsvejlederen kan få udbetalt sit honorar og den uddannelsessøgende kan tilmelde sig de teoretiske kurser.

Det er en forudsætning for finansiering af forskningstræningskurserne samt udbetaling af vejlederhonorar, at der er fremsendt en godkendt aftale til Videreuddannelsessekretariatet.



**Præsentation af selvstændigt projekt**

Det selvstændige projekt skal fremlægges mundtligt i et relevant forum og under overværelse af både vejleder for forskningstræningen samt hovedvejleder. Kan foregå på DES årsmøde, alternativt i egen afdeling.

**Godkendelse af forskningstræningsforløb**

Forskningsvejleder laver en samlet godkendelse af forskningstræningsmodulet, baseret på gennemførte og godkendte teoretiske kurser, samt på vurdering af det skriftlige produkt og den mundtlige fremlæggelse heraf.

Godkendelse af forløbet kræver at den uddannelsessøgende viser at vedkommende evner at udarbejde en relevant problemformulering, kan udføre en litteratursøgning, forholde sig kritisk til resultater i litteraturen og udarbejde en sammenfatning af fundene.

Forskningsvejleder eller alternativt klinisk vejleder godkender forskningstræningsforløbet i logbog.net.

**Evaluering af forskningstræningen i specialet**

Efter godkendt forskningstræning sender hoveduddannelseslægen projektet til PKL, der årligt afrapporterer til Styregruppen for forskningstræning.

**Øvrige bemærkninger**

Nedenstående postgraduate lektor indstiller hermed, at ovennævnte indstilling til forskningstræningsmodul godkendes af Styregruppen for forskningstræning på vegne af Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse

26.11.2020

Hanne Storm \_\_\_\_\_

Dato

Underskrift