

Beskrivelse af praksis:

Lægehuset i Uldum
Kirkegade 18
7171 Uldum

Ydernr.: 053058
Tlf.: 75678900
Fax: 75679247

Historie:

Første læge i Uldum kom 17. august 1869. Han hed *Johan Ferdinand Tesch* og praktiserede indtil juli 1909. Tesch opførte den gamle lægebolig (Kirkegade 16) 1878.

Herefter fulgte en periode med skiftende læger indtil ca. 1920, hvor *Bertel Adolf Aksel Bekker* kom som praktiserende læge. Bekker kom fra en stilling som krigskirurg og var kendt som en hård, men dygtig læge, som mange var bange for.

I 1947 overtog *Vagn Aage Vogensen* praksis. Vogensen havde været på Færøerne under 2. verdenskrig og mødte dér for første gang penicillin, som han fik fra den engelske flåde.

Vogensen fortsatte med at praktisere indtil 1976, de sidste par år med sine afløsere i embedet: *Elsebeth og Henning Nicolaisen*.

Frem til 1978 var der konsultation i den ene ende af beboelsesejendommen (Kirkegade 16). Samme år blev den nuværende klinikbygning, Kirkegade 18, bygget og taget i brug.

2002 blev *Grete Brøns* optaget som dele-kompagnon efter 1 år som amanuensis mhp. samme. I den forbindelse blev klinikken udvidet med en ekstra konsultation.

Forsommeren 2004 fik lægehuset efter ansøgning tildelt et længe ønsket 3. ydernummer, og 1.6. 2005 blev *Kurt Bonde Bonnichsen*, efter ½ år som vikar i huset, optaget som kompagnon, samtidigt med at ægteparret Elsebeth og Henning Nicolaisen gik på pension.

Siden 2004 har lægehuset haft uddannelseslæger. Blandt disse har *Karin Kirkegaard* været ansat som slutamanuensis fra 1.9.2005 til 28.2.2006. Karin fortsatte som vikar indtil hun 1.10.2006 købte sig ind som 3. kompagnon.

Lægehuset er de senere år undergået en del modernisering både teknisk (EDB og telefoni) og lokalemæssigt. Vi har bygget ud, således at uddannelseslægen nu kan tilbydes tilsvarende rammer som de faste læger.

Grete Brøns blev desværre langtidssygemeldt i efteråret 2007 og måtte afhænde sin del af praksis, hvilket er sket til Lars Sterndorff pr. 1.1.2010. Lars havde da været her siden 1.4.2009 som vikar.

Læger og andre medarbejdere:

Praksis er en 3-mands kompagniskabspraksis.

Husets læger omfatter Kurt Bonnichsen (f. 1970), Karin Kirkegaard (f. 1968) og Lars Sterndorff (f. 1957).

Kurt Bonnichsen og Karin Kirkegaard er begge godkendte tutorer for uddannelseslægerne, men også Lars Sterndorff deltager i den daglige supervision (skal på tutorkursus i efteråret 2010).

Personalet omfatter 2 sekretærer: Birthe Lange, ansat 1.9.1999, og Mona Hjort, ansat pr. 1.12.2005. Birthe er ansat 34 time ugentligt, Mona 28 timer ugentligt.

Foruden sekretærene er der ansat 2 sygeplejersker, Kirsten Thygesen, ansat 1.2.1985 og Elsebeth Ploug, ansat 1.10.2007. Begge sygeplejersker arbejder godt 30 timer ugentligt.

Sekretærene er praksis' "ansigt" udadtil. De passer telefon, fornyer recepter, visiterer, hjælper patienterne til rette og skriver henvisninger, lægebrev m.m. Desuden kan de bistå med enkelte sygeplejeopgaver i det omfang, det er nødvendigt.

Sygeplejerskerne tager i det væsentlige alle blodprøver, der centrifugeres og sendes til de relevante laboratorier. De udgør en væsentlig del i behandlingen og plejen af kroniske patienter samt forebyggelsesarbejdet i praksis. Huset råder over apparatur til måling af crp, hgb, blodsukker og inr. Husets læger tager ofte selv disse parametre i forbindelse med konsultationen. Sygeplejerskerne tager foruden ovennævnte også EKG, skyller ører, fjerner vorter, varetager sårpleje, rådgiver diabetikere, KOL-patienter og overvægtige, giver allergivaccine ved desensibilisering, børnevaccinationer og vaccinationer ved rejse til udlandet, (sidst nævnte med visse undtagelser). Desuden urinundersøgelser (stix, mikroskopi, dyrkning) samt lungefunktionsundersøgelser.

Praksis har fuldt opdateret EDB-system og anvender programmet Æskulap Windows. Desuden har vi stadig papirjournaler til rådighed.

Patientgrundlag:

Praksis har ca. 4500 Gruppe 1 patienter fordelt på omkring 3400 voksne og 1100 børn.

Organisation af arbejdet (dagsplan):

Kurt Bonnichsen og Karin Kirkegaard og har hver en sen dag med mødetid 10–17 og telefonkonsultation 12-13 de pågældende dage. Kurt har sen dag tirsdag og Karin onsdag. Lars Sterndorff har ligeledes sen dag tirsdag, møder dog 8–17 og har derfor telefonkonsultation 8-9. Resten af ugens dage arbejder lægerne 08.00 til 15.00/1600, fredag ofte kun til omkring 14/14.30. De faste læger har endvidere fri hver 3. fredag + 1 fridag midt i ugen hver 3. uge.

Uddannelseslægen møder dagligt 08.00 til 15.00. Der kan nogle dage om ugen være sen-vagt (se senere) til 16.00, men til gengæld vil man ofte kunne gå kl. 14/14.30 om fredagen. Der vil altid være mulighed for at snakke sig til rette om ændrede mødetider og/eller kurser, når blot det varsles i god tid. Ferie afvikles under gensidig hensyntagen til lægehusets og den enkeltes behov. Er der særlige ønsker, er det en god idé at kontakte lægehuset før ansættelsesperioden starter. Vedr. ferie, sygdom, barns første sygedag, omsorgsdage m.m. følges overenskomsten for YL.

I den almindelige telefontid om morgenen mellem kl. 08.00 og 09.00 sidder lægerne på deres egne kontorer. Én sekretær møder kl. 07.45 og visiterer samtalerne. I starten vil uddannelseslægen, afhængigt af uddannelsesstrin, kunne sidde sammen med én af de øvrige

læger og høre på, senere overgår vedkommende til selvstændige telefonkons. med vanlig supervision.

Den almindelige **konsultationstid** starter kl. 09.00. Dog er der lavet mulighed for at vente med konsultation til kl. 09.15, idet der ofte er kø på linjen og samtalerne kan herved strække sig til efter kl. 09.00.

Der er indlagt akuttider. Dette er tider, som kun lægen disponerer over, således at der altid er tid til at vurdere en patient akut.

Sygeplejerskerne: der er sygeplejerskedækning 8-15 mandag, 8-17 tirsdag-onsdag, 8-15 torsdag og 8-14 fredag.

Sekretærene dækker tidsrummet 7.45 – 16 mandag, 7.45 – 17 tirsdag-onsdag, 7.45 – 16 torsdag og 7.45 – 16 fredag.

Fælles frokost / kaffepause dagligt kl. 11.30 til 12.00.

For uddannelseslægen vil der foruden ”ad-hoc-supervision” **dagligt** være **supervision ml. kl. 14.30 og 15.00** ved husets læger på skift. Fredag dog 13.30-14.00.

Sygebesøg forsøges afviklet i løbet af den almindelige konsultationstid. Afhængigt af uddannelsestrin, vil uddannelseslægen kunne køre med eller tage på selvstændige sygebesøg.

Lægehuset deltager i en vagtordning i samarbejde med nabolægerne i Rask Mølle og i Vrønding. Vi skiftes til at passe områdets patienter ml. kl. 15. og 16. Denne **sen-vagt**-tjans går på skift blandt husets læger, og uddannelseslægen vil i et vist omfang deltage heri, igen afhængigt af uddannelsestrin og erfaring.

Da uddannelseslæge kun får løn for 37 timer ugentligt, og gerne skal deltage i nogle vagter uden for dagarbejdstid, vil vi i hvert enkelt tilfælde søge at tilpasse arbejdstiden, så det passer bedst muligt for uddannelseslægen.

Lægevagtsdeltagelse:

Praksisreservelægen deltager normalt ikke i lægevagten, men er velkommen til at tage med på vagten.

Den daglige supervision og vejledning:

Som nævnt vil der være daglig supervision ved én af husets læger på skift. Her vil der særligt i starten være gennemgang af alle de af udd.-lægen sete patienter. Senere, i den udstrækning både udd.-lægen og tutor finder det i orden, vil supervisionen primært dreje sig om ”problem-patienter”, dvs. patienter, hvor uddannelseslægen har enten specifikt faglige problemer eller vanskeligheder med kommunikation.

Ud over ovenstående står husets faste læger til enhver tid til disposition for akut råd og vejledning. Det er bare at banke på døren, eller at gribe røret og trykke lokalnummeret til en af de faste læger.

Konferencer og anden formaliseret undervisning:

Torsdage i ulige uger har alle læger incl. uddannelseslæge kl. 12.00 til 13.30 **møde med hjemmesygeplejerskerne** fra området. Her drøftes undersøgelse, behandling, pasning og pleje af fælles patienter, hvilket styrker det daglige samarbejde om patienterne.

Torsdag i lige uger er der 12.00 – 13.30 **personalemøde** skiftevist **faglig konference med sygeplejerskerne..**

Øvrige uddannelsesrelevante forhold:

Uddannelseslægen har eget konsultationslokale med tilhørende undersøgelsesrum.

Den første uge i praksis vil være at betragte som en introduktions-uge. Lidt afhængigt af uddannelseslægens stadium i uddannelsesforløbet vil introduktionen kunne afkortes eller forlænges efter behov.

Uddannelseslægen vil få mulighed for at overvære de faste lægers konsultationer på skift, følge sekretærene nogle forskellige tidspunkter på dagen, så vedkommende får en fornemmelse af deres funktion i huset, og endelig følge sygeplejerskerne i deres forskellige arbejdsopgaver. Vi forventer os intet stift skema, men mulighed for at være med dér, hvor det synes mest spændende og relevant for den enkelte.

Inden for de første 14 dage skal der desuden afholdes en introduktionssamtale, hvor uddannelseslægens særlige faglige behov skal klarlægges, og uddannelsesprogrammet for relevante uddannelsesstrin gennemgås.

Når uddannelseslægen føler sig klar til det, starter vedkommende med at deltage i telefonkonsultationer og varetage egne patient-konsultationer. Husets faste læger anvender 15 minutters pr. konsultation, mens uddannelseslægen vil få afsat tid, som vedkommende skønner det nødvendigt (1-2-3 ptt./time). Når uddannelseslægen nærmer sig afslutningen af specialet, vil vedkommende i slutningen af forløbet forventes i det væsentlige at kunne anvende 15 minutters konsultationstider.

Efter ca. 2 måneder skal der afholdes en midtvejsevaluering, hvor uddannelsesprogrammet justeres, så uddannelseslægen kan erhverve de nødvendige kompetencer inden for de resterende 3-4 måneder.

Slut-evalueringssamtale afholdes indenfor de sidste uger af opholdet.

Vi opfordrer til, at uddannelseslægen kommer til en uformel præsentationssamtale i lægehuset nogle uger før, ansættelsen træder i kraft. Desuden lægger vi vægt på, at uddannelseslægen deltager i det sociale liv i praksis. Vi har ikke så mange traditioner endnu, men en årlig personalefest i starten af juni er vedtaget.

